ARMIDALE DISTRICT BAPTIST CHURCH
Sharing Christ's Love in Community

Utaratibu wa Wafanyakazi na Wajitolea

Imesasishwa: 18 Julai 2026

3.1.1. Wafanyakazi na Kujitolea: Utangulizi

Kusudi

Utaratibu wa Wafanyikazi na Wajitolea huweka njia ya kuajiri, uchunguzi, kuingizwa, mafunzo na rasilimali za wafanyikazi wote na watu wa kujitolea, haswa wale wanaohusika na kazi inayohusiana na watoto-kwa maana ya Sheria ya *Ulinzi wa Mtoto (Kufanya kazi na Watoto) 2012* (NSW).

Msingi wa Wizara

Wafanyikazi wote na watu wa kujitolea huchaguliwa kwa sababu ya msingi wao wa tabia ya Kikristo ya kimungu, kisha tunazingatia ujuzi wao wa ziada na uzoefu ambao unaweza kuendelezwa. Tunataka kuwatia moyo watu katika zawadi zao ndani ya muundo wa kuunga mkono na uwajibikaji. Sisi sote tuna viwango anuwai vya uwajibikaji - tunawajibika kwa Mungu kwanza kabisa; pia tunawajibika kwa kanuni za serikali (kwa mfano, sheria ya WWCC) na mwishowe tunawajibika kwa kila mmoja.

Upeo

Kuna sehemu sita za hati ya *3.1 ya Utaratibu wa Wafanyakazi na Wajitolea* kila moja ikifanya kazi pamoja ili kutoa mchakato wazi na wa uwajibikaji wa kuteua, kukagua na kudumisha watu katika huduma ya kanisa.

3.1.1. Wafanyakazi na Kujitolea: Utangulizi
3.1.2. Wafanyakazi na Kujitolea: Kuajiri na Uchunguzi
3.1.3. Wafanyakazi na Kujitolea: Muhtasari wa Mahitaji ya Uchunguzi
3.1.4. Wafanyakazi na Kujitolea: Utangulizi
3.1.5. Wafanyakazi na Kujitolea: Mafunzo na Rasilimali
3.1.6. Wafanyakazi na Kujitolea: Mapitio

Utaratibu wa 3.1 kwa Wafanyakazi na Wajitolea unapaswa kusomwa kwa kushirikiana na Sera ya *Kanisa Salama ya 2.1* na:

- *Hojaji za Uchunguzi wa Wizara Salama* (*Fomu 4.2 kwa zaidi ya miaka 18, 4.3 na 4.4 kwa chini ya miaka 18 na 4.5 kwa watu wenye ulemavu wa* akili)
- *Rejesta ya Kanisa Salama*
- *2.2 Sera ya Tabia za Kinga*
- *2.3 Kanuni za Maadili kwa Wafanyakazi na Wajitolea*
- 2.9 *Sera ya Faragha*

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

3.1.2. Wafanyikazi na Kujitolea: Kuajiri na Uchunguzi

Kitengo cha 1a - Wafanyikazi wa kichungaji na wafanyikazi katika majukumu ya uongozi na / au kushiriki katika kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu

Hii inatumika kwa:

- mfanyakazi yeyote anayefanya kazi ya kichungaji katika au kwa niaba ya Kanisa. Hii ni pamoja na jukumu lolote ambalo linaonyeshwa na neno 'Mchungaji' au 'Waziri', pamoja na Mawaziri wa Muda;
- mfanyakazi yeyote katika nafasi ya uongozi na hivyo anachukuliwa kuwa "afisa wa kiroho" wa Kanisa;
- mfanyakazi yeyote anayejishughulisha na kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu walio katika mazingira magumu;

1. **Kabla ya kuajiri:**
   a. *Maelezo ya Nafasi* yatapitiwa na kusasishwa ikiwa ni lazima;
   b. nafasi hiyo itatangazwa ipasavyo; na
   c. *Maelezo ya Nafasi* na/au tangazo litasema kwamba ofa yoyote ya ajira inategemea waombaji:
      - kukubali kutii, na kudumisha, *2.3 Kanuni za Maadili kwa Wafanyakazi na Wajitolea*;
      - kukamilisha a *4.2 Hojaji ya Ukaguzi wa Uchunguzi kwa Wafanyakazi na Wajitolea (18 au zaidi)*;
      - kupitia Ukaguzi wa Rekodi ya Jinai ya Polisi wa Kitaifa; na
      - kustahiki au kushikilia kibali cha sasa kwa mujibu wa Sheria ya WWCC.
      - Kwa kuongeza, kwa wafanyikazi wa Kichungaji:
        - kutoa ushahidi wa Uidhinishaji au Kutambuliwa na Makanisa ya Baptist ya NSW & ACT (au ombi la kuidhinishwa au kutambuliwa); na
        - kukubali kutii na kudumisha *Chama cha Kibaptisti cha NSW & Kanuni za Maadili na Maadili* ya ACT.

2. **Waombaji wa nafasi hiyo watakuwa:**
   a. kuwasilisha maombi ya maandishi ikiwa ni pamoja na muhtasari wa nia yao ya kujitolea kwa utume na maadili ya Kanisa na kushikilia imani ya Kikristo.

3. **Waombaji walioorodheshwa watakuwa:**

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

a. kamilisha *Hojaji ya Ukaguzi wa Uchunguzi wa 4.2* ambayo itakaguliwa na Timu ya Kanisa Salama;

b. kuhojiwa na Uongozi wa Kanisa au kamati iliyoteuliwa na washiriki wa Kanisa;

c. fanya Ukaguzi wa Rekodi ya Jinai ya Polisi wa Kitaifa;

d. kutoa ushahidi wa kibali cha sasa kwa mujibu wa Sheria ya WWCC; na

e. kutoa Cheti cha Kukamilika kwa Kuunda Nafasi Salama kama ushahidi kwamba wamemaliza mafunzo ya Kuunda Nafasi Salama ndani ya miaka mitatu iliyopita, au Cheti kinachoonyesha kuwa wamekamilisha sehemu ya mkondoni na kujitolea kuhudhuria mafunzo ya ana kwa ana ndani ya miezi sita;

f. Toa angalau marejeleo mawili.

4. Waombaji waliofaulu watakuwa:

a. kupewa mkataba wa ajira ulioandikwa ili wasaini;

b. kupewa maelezo sahihi ya malipo na kifurushi cha kifedha;

c. kutia saini na kukubali kufuata *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyakazi na Kujitolea*, *2.2 Sera ya Tabia za* Kinga na *Sera ya 2.1 ya Kanisa Salama*; na

d. kushiriki katika mchakato wa utangulizi (angalia *Utaratibu wa Wafanyakazi na Kujitolea 3.1.4, ukurasa wa 10*) ili kuwawezesha kutimiza msimamo wao kwa usalama, ikiwa ni pamoja na kupewa nakala ya Mwongozo wa *Kanisa Salama* na taratibu na miongozo mingine.

Kitengo cha 1b - Wafanyikazi ambao hawako katika majukumu ya uongozi au wanajishughulisha na kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu

Ingawa mtu katika kitengo hiki hafanyi kazi na watoto au watu walio katika mazingira magumu wanatazamwa na jamii ya kanisa kama katika Uongozi na kwa hivyo, kwa sababu ya nafasi yao ya sifa, wanatakiwa kukamilisha mchakato sawa wa uchunguzi kama mtu anayefanya kazi na watoto na watu walio katika mazingira magumu.

1. Kabla ya kuajiri:

a. maelezo ya nafasi yatapitiwa na kusasishwa ikiwa ni lazima;

b. nafasi hiyo itatangazwa ipasavyo na kwa mujibu wa mahitaji yoyote ya kikatiba; na

c. Maelezo ya nafasi na / au tangazo litasema kuwa ofa yoyote ya ajira inategemea waombaji:
   - kukubali kutii, na kudumisha, *2.3 Kanuni za Maadili kwa Wafanyakazi na Wajitolea*; na

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

- kukamilisha a *4.2 Hojaji ya Ukaguzi wa Uchunguzi kwa Wafanyikazi na Wajitolea (18 au zaidi)*.

2. **Waombaji wa nafasi hiyo watakuwa:**
   a. kuwasilisha maombi ya maandishi ikiwa ni pamoja na muhtasari wa nia yao ya kujitolea kwa utume na maadili ya Kanisa na kushikilia imani ya Kikristo; na
   b. wasilisha wasifu wao, kuhakikisha kuwa habari inayohusiana na nafasi fulani imejumuishwa.

3. **Waombaji walioorodheshwa watakuwa:**
   a. kukamilisha *Hojaji ya Ukaguzi wa Uchunguzi wa 4.2 kwa Wafanyakazi na Wajitolea (18 au zaidi)* ambayo itakaguliwa na Timu ya Kanisa Salama;
   b. kuhojiwa na Uongozi wa Kanisa au kamati iliyoteuliwa na washiriki wa Kanisa; na
   c. Toa angalau marejeleo mawili.
   d. kutoa ushahidi wa Nambari ya sasa ya WWCC ambayo itathibitishwa na Timu ya Kanisa Salama;
   e. kutoa Cheti cha Kukamilika kwa Kuunda Nafasi Salama kama ushahidi kwamba wamemaliza mafunzo ya Kuunda Nafasi Salama ndani ya miaka mitatu iliyopita, au Cheti kinachoonyesha kuwa wamekamilisha sehemu ya mkondoni na kujitolea kuhudhuria mafunzo ya ana kwa ana ndani ya miezi tisa;

4. **Waombaji waliofaulu watakuwa:**
   a. kupewa mkataba wa ajira ulioandikwa ili wasaini;
   b. kupewa maelezo sahihi ya malipo na kifurushi cha kifedha;
   c. kutia saini na kukubali kufuata *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyakazi na Kujitolea*, *2.2 Sera ya Tabia za* Kinga na *Sera ya 2.1 ya Kanisa Salama*; na
   d. kushiriki katika mchakato wa utangulizi (tazama *3.1 Utaratibu wa Wafanyakazi na Wajitolea* 3.1.4, ukurasa wa 10) ili kuwawezesha kutimiza msimamo wao kwa usalama, ikiwa ni pamoja na kupewa nakala ya Mwongozo wa *Kanisa Salama* na taratibu na miongozo husika.

Kitengo cha 2a - Wajitolea katika majukumu ya uongozi, wanaojishughulisha na kazi inayohusiana na watoto na / au wanaofanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu

Hii inatumika kwa:

- Kiongozi yeyote wa Kanisa, Shemasi au Mzee (yaani, 'afisa wa kiroho');

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

- mtu yeyote wa kujitolea anayehusika katika huduma kwa watoto na/au vijana (hii inaweza kujumuisha huduma ya watoto, kikundi cha kucheza, creche, huduma ya vijana, huduma ya familia);
- mtu yeyote wa kujitolea anayehusika katika jukumu ambalo linajumuisha uongozi wa eneo la huduma ambalo watoto au vijana pia ni sehemu ya timu ya huduma (hii inaweza kujumuisha kiongozi wa ibada, mratibu wa sauti/AV, mratibu wa uanafunzi, mratibu wa uhamasishaji, n.k.); na
- mtu yeyote wa kujitolea anayehusika katika huduma kwa watu wazima walio katika mazingira magumu.

1. Kabla ya kuteuliwa, mtu anayeweza kujitolea atakuwa:

a. kupewa maelezo ya sasa ya msimamo;

b. kamilisha *Hojaji ya Ukaguzi wa* Uchunguzi (*4.2* au *4.4* ~~*au 4.5*~~ kama inafaa) ambayo itakaguliwa na Timu ya Kanisa Salama;

c. kuhojiwa na Kiongozi wa Huduma na Timu ya Kanisa Salama;

d. kutia saini na kukubali kutii *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyakazi na Watu wa kujitolea, 2.2 Sera ya Tabia za* Kinga na Sera ya *2.1 ya Kanisa Salama*;

e. kutoa Cheti cha Kukamilika kwa Kuunda Nafasi Salama kama ushahidi kwamba wamemaliza mafunzo ya Kuunda Nafasi Salama ndani ya miaka mitatu iliyopita, au Cheti kinachoonyesha kuwa wamekamilisha sehemu ya mkondoni na kujitolea kuhudhuria Warsha ya mafunzo ya ana kwa ana ndani ya miezi sita;

f. kutoa ushahidi kwamba wana kibali cha sasa kwa mujibu wa Sheria ya WWCC[1] (isipokuwa mtu wa kujitolea ana umri wa chini ya miaka 18). Timu ya Kanisa Salama itahakikisha kuwa nambari ya WWCC, hali ya uthibitishaji, tarehe ya uthibitishaji na tarehe ya mwisho wa matumizi yamerekodiwa katika *Daftari la Kanisa Salama*;

g. kuwa na nambari yao ya WWCC iliyothibitishwa (WWCC inahitajika tu ikiwa zaidi ya miaka 18); na

h. kushiriki katika mchakato wa utangulizi ili kuwawezesha kutimiza msimamo wao kwa usalama, ikiwa ni pamoja na kupewa nakala ya taratibu na miongozo yoyote inayofaa.

[1] Katika NSW, kibali cha WWCC kinahitajika tu ikiwa mtu huyo anajishughulisha na 'kazi inayohusiana na watoto'. Katika mashirika ya kidini, hii ni pamoja na majukumu ya uongozi (wale wanaochukuliwa kuwa maafisa wa kiroho) lakini haijumuishi majukumu yanayohusisha huduma kwa watu wazima walio katika mazingira magumu. Mfanyakazi wa kujitolea ambaye anahusika katika huduma kwa watu wazima walio katika mazingira magumu lakini hachukuliwi kuwa 'afisa wa kiroho' au anayehusika katika kazi inayohusiana na watoto hapaswi kuhitajika kupata kibali cha WWCC lakini bado anapaswa kukamilisha mafunzo ya CSS.

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

Kitengo cha 2b - Wajitolea ambao hawako katika majukumu ya uongozi na/au hawajishughulishi na kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu

Hii inatumika kwa mtu yeyote wa kujitolea ambaye si Kiongozi wa Kanisa, Kiongozi wa Wizara, na hajishughulishi na kazi inayohusiana na watoto au anayejishughulisha na kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu (hii inaweza kujumuisha watu wa kujitolea kwenye orodha ya maua, kusafisha au matengenezo, au timu ya Muziki na AV[2]).

1. **Kabla ya kuteuliwa, mtu anayeweza kujitolea atakuwa:**
   a. kupewa maelezo ya sasa ya msimamo;
   b. kamilisha *Hojaji ya Ukaguzi wa Uchunguzi wa 4.3 kwa Kitengo cha 2b* ambacho kitapitiwa na Timu ya Kanisa Salama;
   c. kuhojiwa na Kiongozi husika wa Wizara na Timu ya Kanisa Salama;
   d. *kutia saini na kukubali kutii* Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyakazi na Watu wa kujitolea, 2.2 Sera ya Tabia *za Kinga na* Sera ya 2.1 ya Kanisa Salama; au *ikiwa walemavu wa akili watakamilisha* Kanisa Yetu ni Mahali Salama na Watu Salama (2.4 au 2.5) na *Hojaji ya Uchunguzi wa Huduma Salama ya 4.5 kwa zaidi ya miaka 18 na ulemavu wa akili;*
   e. kushiriki katika mchakato wa utangulizi ili kuwawezesha kutimiza msimamo wao kwa usalama, ikiwa ni pamoja na kupewa nakala ya taratibu na miongozo yoyote inayofaa.

2. **Ikiwa umri wa kujitolea ni chini ya miaka 18, Timu ya Kanisa Salama (au Kiongozi wa Wizara) pia itapata idhini ya maandishi ya wazazi kwa kujitolea kutekeleza jukumu lililopendekezwa.**

Kitengo cha 3 - Wajitolea waliosimamiwa chini ya miaka 18 au mtu mwenye ulemavu wa akili

Hii inatumika kwa mtu wa kujitolea ambaye anahusika kama kiongozi mdogo au kiongozi wa mafunzo katika jukumu la msaada au kusaidia ambalo linahitaji kwamba mtu wa kujitolea asimamiwe kila wakati.

Ambapo mtu wa kujitolea anajishughulisha na jukumu la mwanafunzi, msaada au kusaidia lakini ana umri wa zaidi ya miaka 18 watahitaji kuchunguzwa kwa mujibu wa Kitengo cha 2 isipokuwa kama ana ulemavu wa akili.

Kanisa linaweza kuamua kuwa watoto mahususi wa miaka 16 au 17 wana ukomavu wa kutosha kujitolea bila usimamizi wa moja kwa moja, licha ya kuwa chini ya umri wa miaka 18. Wajitolea hawa watachunguzwa na kufunzwa kwa mujibu wa Kitengo cha 2, ikiwa ni pamoja na mafunzo ya Kuunda

[2] Ikiwa kijana anahusika katika Timu ya Muziki au AV basi kiongozi wa timu anakuwa mfanyakazi wa kujitolea wa Kitengo cha 2a lakini timu zingine zote zinaweza kukaa kwenye Kitengo cha 2b. Vile vile hutumika kwa viongozi wa Vikundi vya Nyumbani ikiwa watoto watajihusisha na huduma.

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

Nafasi Salama. Hata hivyo, kumbuka kwamba daima kunapaswa kuwa na angalau kiongozi mmoja wa watu wazima kwenye tovuti na kushiriki katika programu.

Tazama *Miongozo ya 2.6 ya Shughuli na Watoto na Vijana* Sera kwa maelezo zaidi juu ya tofauti kati ya wajitolea wadogo/wanafunzi na watu wa kujitolea zaidi ya miaka 18.

1. **Kabla ya kuteuliwa, mtu anayeweza kujitolea atakuwa:**
   a. kupewa maelezo ya sasa ya msimamo;
   b. kamilisha *Hojaji ya Ukaguzi wa Uchunguzi wa 4.4 (chini ya umri wa miaka 18) au Hojaji ya Uchunguzi wa 4.5 (zaidi ya miaka 18 na ulemavu wa akili)*;
   c. kuhojiwa na Kiongozi wa Huduma na Timu ya Kanisa Salama;
   d. kutia saini na kukubali kufuata *hati ya 2.4* au *2.5 Kanisa Yetu Ni Mahali Salama na hati ya Watu Salama* .[3] Kuna matoleo mawili ya hati hii:
      - *2.4 Kanisa Letu ni Mahali Salama na Watu Salama - Toleo Rahisi la Kusoma.* Kwa watoto chini ya miaka 14 au watu wenye matatizo ya kuelewa
      - *2.5 Kanisa Letu ni Mahali Salama na Watu Salama - Toleo la* Vijana. Kwa vijana kati ya umri wa miaka 14 hadi 17.

        Tunatambua kuwa utambuzi unahitajika kwa msingi wa kesi kwa kesi kwa kuamua ni hati gani inayofaa zaidi kutumia na mtu binafsi.
   e. kushiriki katika mchakato wa utangulizi ili kuwawezesha kutimiza msimamo wao kwa usalama, ikiwa ni pamoja na kupewa nakala ya taratibu na miongozo yoyote inayofaa.

2. **Kabla ya kujitolea kuanza katika jukumu hilo Timu ya Kanisa Salama (au Kiongozi wa Wizara) itakuwa:**
   a. pata idhini ya maandishi ya mzazi/mlezi kwa kujitolea kutekeleza jukumu lililopendekezwa ikiwa mtu wa kujitolea ana umri wa chini ya miaka 16 (tunapendekeza pia kupata idhini ya mzazi/mlezi kwa watoto wa miaka 16 na 17 inapowezekana); na
   b. Toa muhtasari wa ziada juu ya majukumu na mazoea ya ulinzi wa watoto, pamoja na taratibu na miongozo inayohusiana na eneo lao la huduma.

3. **Waombaji waliofaulu watakuwa:**
   a. kutia saini na kukubali kufuata hati inayofaa *ya Kanisa Yetu ni Mahali Salama na hati ya Watu Salama* kama ilivyoainishwa katika nukta ya 1d. hapo juu.

[3] Hii ni hati inayoelezea yaliyomo katika *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyikazi na Kujitolea, 2.2 Sera ya Tabia za Kinga na 2.1 Sera ya Kanisa Salama* lakini kwa njia inayofaa kwa umri na uelewa wa wajitolea wa Kitengo cha 3.

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

d. Shiriki katika mchakato wa utangulizi (tazama *3.1 Utaratibu wa Wafanyakazi na Wajitolea* 3.1.4 kwenye ukurasa wa 9) kuwawezesha kutimiza msimamo wao kwa usalama, ikiwa ni pamoja na kupewa nakala ya Mwongozo wa Kanisa Salama na taratibu na miongozo husika.

Kitengo cha 4 - Kutembelea Wageni wa Wizara

Kategoria ya Mgeni wa Huduma inatumika kwa mtu/mtu yeyote ambaye Kanisa linaalika kutoka nje ya kanisa kushiriki katika huduma ya muda mfupi (chini ya siku 5[4] kwa mwaka wa kalenda). Hii ni pamoja na wasemaji/wahubiri wageni, wageni wanaotembelea huduma ya muziki na wakandarasi wanaohusika katika majukumu yanayohusiana na watoto.

1. **Kabla ya kuchumbiwa, Mgeni anayetarajiwa wa Wizara atakuwa:**
   a. kupokea na kutia saini barua kutoka kwa Kanisa inayoelezea upeo wa jukumu watakalokuwa wakitoa kwa Kanisa na *4.11b Azimio la Kujitolea kwa Viwango vya Usalama wa Watoto* fomu;

   b. Ikiwa Mgeni wa Wizara anawakilisha au ni wa shirika lingine (k.m. kanisa la ndani, dhehebu, misheni au shirika la kanisa), basi watahitajika kuwa na mwakilishi anayefaa wa shirika hilo kutangaza kwa maandishi kwamba Mgeni wa Wizara ni mtu wa hadhi nzuri na wametimiza mahitaji ya michakato ya uchunguzi na ulinzi wa watoto wa shirika hilo linalofadhili. Hii inapaswa kawaida kujumuisha shirika kuthibitisha WWCC, kutia saini Kanuni za Maadili, mchakato wa uchunguzi wa wizara, ukaguzi wa kumbukumbu na mafunzo ya ulinzi wa watoto. Sharti hili linaweza kutimizwa na shirika linalorejelea kukamilisha *4.13 Tamko la Fomu ya Mgeni wa Wizara* au vinginevyo, na shirika linalofadhili linalotoa *Barua ya Idhini kwa Mwakilishi Aliyeidhinishwa* (ambayo ni sawa na yetu wenyewe *4.14 Barua ya Idhini kwa Mwakilishi Aliyeidhinishwa wa ADBC*).

   c. Ikiwa Mgeni wa Wizara hajatimiza michakato inayofaa ya uchunguzi na ulinzi wa watoto katika shirika lingine, basi Kanisa litakamilisha uchunguzi wote wa Mgeni wa Wizara ikiwa ni pamoja na kuthibitisha WWCC, kutia saini Kanuni za Maadili na kuthibitisha mafunzo ya ulinzi wa watoto.

2. **Kabla ya Mgeni wa Wizara kuanza jukumu hilo, Timu ya Kanisa Salama (au Kiongozi wa Wizara) itakuwa:**
   A. Kagua iliyokamilishwa *4.11b Tamko la Kujitolea kwa Viwango vya Usalama vya Mtoto* na *4.13 Tamko kwa fomu ya Wageni wa Wizara* au a *Barua ya Idhini kwa Mwakilishi*

[4] Ufafanuzi kutoka kwa Lauren Luiker, Mratibu wa Kanisa Salama, Chama cha Wabaptisti cha NSW & ACT (Barua pepe: 21 Mei 2026): Nyongeza ya siku moja au siku mbili zaidi ya kizingiti cha siku 5 "ni sawa na inaweza kutolewa. Hata hivyo, ikiwa kundi hili lingerejea tena ndani ya mwaka huo huo wa kalenda, ingeshauriwa wakati huo kuwaongeza kwenye rejista ya Kanisa Salama la Kanisa la Armidale District Baptist Church ili kuonyesha hali inayoendelea ya uhusiano huo."

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

Aliyeidhinishwa kutoka kwa shirika linalofadhili na kuhakikisha kuwa wageni wa wizara ni mtu anayefaa kwa jukumu la wizara;

b. kuhakikisha kuwa Mgeni wa Wizara ameidhinishwa na Baraza la Utawala la ADBC (Wazee, pamoja na Mchungaji/s, na Diaconate kama ilivyoteuliwa katika Katiba ya ADBC)

c. Hakikisha kwamba hati zinazofaa zimehifadhiwa katika rekodi za kanisa.

3. Uteuzi

a. Kanisa litathibitisha miadi na Mgeni wa Wizara;

b. Kanisa litawasilisha kwa Mgeni wa Wizara tathmini ya hatari inayohusiana na ushiriki wao;

c. Wageni wa huduma wanasimamiwa na Mfanyakazi wa Kitengo cha 1a aliyeidhinishwa au Mfanyakazi wa Kujitolea wa Kitengo cha 2a kutoka Kanisa wakati wa kushiriki mwingiliano wowote wa moja kwa moja na watoto au vijana.

Kitengo cha 5 - Wahusika wa Tatu na Mashirika Yanayohusiana

Tazama *hati tofauti ya Taratibu* za Mwongozo wa Kanisa Salama *3.5 Wahusika wa Tatu na Mashirika Yanayohusiana.*

3.1.3. Wafanyikazi na Kujitolea: Muhtasari wa Mahitaji ya Uchunguzi

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

	Maombi na Uchunguzi Hojaji	Kanuni za Maadili na Maadili ya BA	Uidhinishaji au Waziri Anayetambuliwa Mahojiano, Ukaguzi wa Marejeleo, Utangulizi	Agano la Uongozi (Kanuni za Maadili)	WWCC	CSS	Wimbo wa Ukuaji	Ukaguzi wa polisi
1a: Wafanyakazi wa Kichungaji	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	hiari	Ndiyo
1a: Wafanyikazi wanaojishughulisha na uongozi, kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu	Ndiyo	Hapana	Hapana	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	hiari	Ndiyo
1b: Wafanyakazi wengine (wasiojishughulisha na uongozi, kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu)	Ndiyo	Hapana	Hapana	Ndiyo	Ndiyo	Hapana	Hapana	hiari	Labda (kwa hiari ya kanisa)
2a: Kujitolea katika uongozi, kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu	Ndiyo	Hapana	Hapana	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	Ndiyo	hiari	Hapana
2b: Wajitolea wengine (hawajishughulishi na uongozi, kazi inayohusiana na watoto au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu)	Ndiyo	Hapana	Hapana	Ndiyo	Ndiyo	Hapana	Hapana	hiari	Hapana

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

2a: Wajitolea wenye umri wa miaka 16 au 17 katika kazi inayohusiana na watoto	Ndiyo (tumia chini ya 18 uchunguzi)	Hapana	Hapana	Ndiyo	Ndiyo	Hapana	Ndiyo	hiari	Hapana
3: Wajitolea waliosimamiwa chini ya miaka 18	Ndiyo (tumia chini ya 18 uchunguzi)	Hapana	Hapana	Ndiyo	Ndiyo	Hapana	Hapana	hiari	Hapana

3.1.4. Wafanyakazi na Kujitolea: Utangulizi

Wafanyakazi wote na wafanyakazi wa kujitolea watapewa utangulizi unaofaa kwa jukumu lao. Wafanyakazi wa Kichungaji na wengine, Wazee, Mashemasi na Viongozi wa Huduma wataingizwa na mshiriki wa Uongozi wa Kanisa. Wafanyakazi wengine wa kujitolea kwa kawaida wataingizwa na Kiongozi wa Huduma husika ambaye chini yake
wanapaswa kuhudumu.

Uingizaji huu utajumuisha:

a. muhtasari wa matarajio ya jumla ya afya na usalama wa tovuti;

b. taratibu za uendeshaji zinazotumika kwa vifaa husika;

c. yaliyomo kwenye *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyikazi na Wajitolea* na matarajio na tabia zinazofaa kwa wafanyikazi na watu wa kujitolea kama ilivyoainishwa katika *Sera ya 2.1 ya Kanisa Salama na Sera ya 2.2 ya Tabia za* Kinga;

d. Maelezo ya Jukumu na muundo wowote wa kuripoti;

e. matarajio kuhusu mafunzo ya Kuunda Nafasi Salama, ikiwa inahitajika;

f. muhtasari wa *3.7 Utaratibu wa Kutatua Migogoro na Ukiukaji Mdogo, 3.8 Taratibu za Kushughulikia Malalamiko dhidi ya Wafanyikazi na Watu wa kujitolea*, na *3.9 Utaratibu wa Kujibu Masuala ya Ulinzi wa Mtoto (NSW)*;

g. ambaye wa kuwasiliana naye katika tukio la mzozo wowote, wasiwasi au malalamiko; na

h. Miongozo yoyote inayofaa kwa eneo lao la huduma.

Rekodi ya utangulizi (pamoja na jina la mtu anayetoa induction, tarehe ya kuingizwa na mada zilizofunikwa) itahifadhiwa.
Hii inaweza kuzingatiwa kwenye fomu inayofaa, ama:

4.2 Hojaji ya Uchunguzi wa Wizara Salama kwa Wafanyakazi na Wajitolea (18 na zaidi); au

4.3 Fomu ya Maombi ya Kujitolea kwa Kitengo cha 2b Wajitolea ambao hawako katika kazi inayohusiana na watoto

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

4.4 Hojaji ya Uchunguzi wa Wizara Salama (chini ya miaka 18); au

4.5 Hojaji ya Uchunguzi wa Wizara Salama (zaidi ya miaka 18 na Ulemavu wa Kiakili)

3.1.5. Wafanyakazi na Kujitolea: Mafunzo na Rasilimali

1. Kuunda Mafunzo ya Nafasi Salama

a. Wafanyikazi wote na watu wa kujitolea wanaohusika katika uongozi na / au kazi inayohusiana na watoto na / au kufanya kazi na watu wazima walio katika mazingira magumu watafanya:
   - hudhuria Makanisa ya Baptist ya NSW & ACT Kuunda Nafasi Salama Mafunzo (au mafunzo mengine ya ana kwa ana yaliyoidhinishwa na SCTA) angalau mara moja kila baada ya miaka minne; au
   - Ikiwa hawajahudhuria mafunzo kama haya kabla ya miadi, watakamilisha sehemu ya mkondoni ya mafunzo kabla ya kuanza na kujitolea kuhudhuria sehemu ya ana kwa ana ndani sita miezi ya kuanza.

b. Timu ya Kanisa Salama itahakikisha kwamba taarifa kuhusu wafanyakazi na mahudhurio ya kujitolea katika Mafunzo ya Kuunda Nafasi Salama yamerekodiwa katika *Daftari la Kanisa Salama*.

c. Ingawa sio hitaji kamili, kutokana na thamani ya mafunzo kama haya, tunawahimiza wote ndani ya kutaniko kufanya kazi kupitia sehemu ya mkondoni hata wakati haitakiwi kukamilisha sehemu ya ana kwa ana.

2. Wimbo wa Ukuaji

Mpango huu umeundwa kama utangulizi wa maisha ya ADBC. Inafundisha uelewa wa jinsi kanisa linavyofanya kazi ikiwa ni pamoja na Katiba yake, Muundo wa Uongozi, Huduma na Vikundi vya Maisha. Inajumuisha sehemu ya kuelewa zawadi na talanta. Hii husaidia watu kupata maeneo ya huduma ndani ya Kanisa ambayo yanafaa kwa zawadi na uwezo wao.

Muda unatumika kuangazia sera za Kanisa Salama na washiriki wa Timu ya Kanisa Salama na jukumu na wajibu wao kanisani. Matarajio ya kanisa kuhusiana na sera hizi pia yanachunguzwa.

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

3. Mafunzo mengine

Uongozi wa Kanisa (au Viongozi wa Wizara) utapanga wafanyikazi wanaoendelea na mafunzo ya kujitolea kama inavyohitajika. Hii inaweza kujumuisha mafunzo ya ndani, au kuhudhuria mikutano ya nje kama vile
Unganisha Siku za Mafunzo, Washa Mkutano wa Huduma ya Watoto au Huduma za Vijana wa Baptist Mkutano wa Jimbo na / au fursa zingine za mafunzo.

4. Rasilimali

Uongozi wa Kanisa utahakikisha kuwa programu za Kanisa zina rasilimali za kutosha na wafanyikazi na watu wa kujitolea na zina vifaa vinavyohitajika kwa uendeshaji salama na mzuri wa programu.

5. Msaada na usimamizi wa wafanyikazi na kujitolea

Uongozi wa Kanisa utatoa usaidizi na usimamizi unaoendelea kwa wafanyakazi wote na watu wa kujitolea, ili kuhakikisha wanahisi kuthaminiwa, kuheshimiwa na kutendewa haki, ikiwa ni pamoja na:

a. kuwapa Sera ya kisasa ya Kanisa Salama, miongozo na taratibu;

b. mifumo rasmi au isiyo rasmi ya usaidizi, ili wafanyikazi na watu wa kujitolea wawe na ufahamu wazi wa nani wa kwenda kwa msaada na ni aina gani ya msaada unaopatikana kwao (kwa mfano, mikutano ya timu, ushauri, maombi, na usimamizi wa kichungaji kwa wafanyikazi wa kichungaji); na

c. mchakato wa kila mwaka wa ukaguzi wa msimamo ili kutoa fursa ya maoni na kutia moyo.

3.1.6. Wafanyakazi na Kujitolea: Mapitio

a. Wafanyikazi wa Kichungaji wanaolipwa wanapaswa kushiriki katika usimamizi wa kichungaji au kitaaluma pamoja na michakato mingine ya ukaguzi.

b. Wafanyikazi wanapaswa kushiriki katika mchakato rasmi wa ukaguzi kila mwaka. Utaratibu huu unapaswa:
   - kagua maelezo ya msimamo na ufanye marekebisho yoyote muhimu;
   - kutoa fursa ya maoni ya pande zote na kutia moyo; na
   - Tambua fursa za mafunzo na maendeleo katika miezi kumi na miwili ifuatayo.

c. Nafasi za kujitolea zinapaswa kukaguliwa kila mwaka ili kutambua maeneo ya usaidizi au maendeleo na kurekebisha maelezo ya majukumu inapofaa. Hii inapaswa kutoa fursa ya maoni na kutia moyo.

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)

Taarifa kuhusu Rekodi, Wafanyakazi na Mafunzo ya Kujitolea na Mapitio yanaweza kupatikana katika *Utaratibu wa Mwongozo wa Kanisa Salama 3.3 Utunzaji wa Rekodi.*

© Kanisa la Baptist la NSW na Sheria (1 Novemba 2023)