ARMIDALE DISTRICT BAPTIST CHURCH
Sharing Christ's Love in Community

Sera ya Kanisa Salama

'Kanisa letu ni mahali salama'

Imeidhinishwa: 12 Julai 2026

Ahadi yetu ya Kanisa Salama

Kanisa letu limejitolea kuiga upendo wa Kristo kwa watu wote tunaowasiliana nao. Tumejitolea kushirikiana na watu binafsi, wazazi na familia katika kutoa uzoefu wa maana, wa kukaribisha na wa kufurahisha katika mazingira ya hali ya juu na salama. Tunataka kuhakikisha kwamba wakati mtu yeyote (pamoja na watoto, vijana na watu wazima walio katika mazingira magumu) anapoingiliana na huduma na shughuli za Kanisa letu kwamba anahisi salama - kimwili, kihisia na kiroho.

Serikali ya NSW inahitaji mashirika kutekeleza *Viwango Kumi vya Usalama wa Watoto* kwa heshima ya watoto na vijana. Tumejitolea kudumisha viwango hivi katika jumuiya yetu ya Kanisa. Kila mtu mzima anayefanya kazi na watoto au vijana ana Ukaguzi halali wa Kufanya kazi na Watoto. Tunatumia taratibu kali za uchunguzi. Tuna mchakato kwa mtu yeyote (ikiwa ni pamoja na watoto na vijana) kuweza kuibua wasiwasi wowote ambao wanaweza kuwa nao, na kwa Kanisa kujibu kwa wakati unaofaa na unaofaa, ikiwa ni pamoja na kuripoti wasiwasi kwa mamlaka husika ikiwa inafaa. Tunafundisha viongozi wetu na watu wa kujitolea kuelewa majukumu yao ili kuhakikisha Kanisa letu ni mahali salama.

Tunahimiza mtu yeyote aliye na wasiwasi kuhusu usalama au ustawi wa mtoto au kijana katika Kanisa letu, au wasiwasi mwingine wowote kuhusu usalama, kuwasiliana na mshiriki wa Timu ya Kanisa Salama. Kanisa huchapisha majina ya washiriki wetu wa Timu ya Kanisa Salama kwenye ukurasa wetu wa wavuti na ubao wa matangazo.

Kusudi

Kanisa limepitisha *Sera ya Kanisa Salama* kwa:

a. utusaidie kuishi agizo letu la kibiblia la 'Mpende Bwana Mungu wako kwa moyo wako wote, roho yako yote, akili yako yote, akili yako na nguvu zako zote na mpende jirani yako kama nafsi yako' (Marko 12: 30-31);

b. kutoa mfumo wa kufahamisha utoaji wa mazingira salama na programu kwa watoto, vijana na watu wazima walio katika mazingira magumu; na

c. Kukidhi majukumu yetu ya kisheria kuhusiana na:
   - kutekeleza Viwango 10 vya Usalama wa Mtoto;
   - wafanyikazi na watu wa kujitolea wanaojishughulisha na kazi zinazohusiana na watoto; na
   - kuripoti mambo kwa mamlaka ya serikali, ikiwa ni pamoja na kutoa ripoti kwa polisi,

 © Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)

kutoa ripoti za lazima na kutoa arifa kuhusu mwenendo unaoripotiwa.

Sera ya *2.1 ya Kanisa Salama* inaelezea kujitolea kwa Kanisa kwa kanuni katika maeneo mbalimbali. Maelezo zaidi kuhusu utekelezaji wa vitendo wa ahadi hizi yanapatikana katika taratibu na miongozo husika.

Upeo

Sera hii inatumika kwa:

a. Uongozi wote wa Kanisa, Wafanyakazi na Watu wa kujitolea; na

b. watu wote wanaohusika au kuhudhuria Kanisa na programu zake.

1. Shughuli na Huduma kwa Watoto Kanisani

Kama Kanisa, tunajitolea kutoa maeneo, huduma na programu ambazo ni salama kimwili, kihemko na kiroho.

1.1 Uongozi wa Kanisa

a. inatambua kwamba watoto na vijana ni sehemu muhimu ya Kanisa na kuzungumza juu ya hili katika huduma, mahubiri, matukio ya mafunzo na mikutano;

b. inahusisha watoto na vijana katika utaratibu wa maisha ya Kanisa kama inavyofaa;

c. inazingatia mahitaji ya watoto na vijana wanapofanya maamuzi kuhusu bajeti, majengo, ukarabati, matumizi ya mali, mapambo au upishi; na

d. inawahimiza watoto na vijana kuwa na maoni katika maamuzi yanayowaathiri kwa kuwajumuisha katika vikao na mikutano ya Kanisa kama inavyofaa.

1.2 Timu ya Kanisa Salama

a. huzungumza na watoto na vijana kuhusu ukweli kwamba wana haki ya kujisikia salama, kusikilizwa na kuheshimiwa maoni yao (ikiwa ni pamoja na kujadili kile wanachopaswa kufanya na nani wanapaswa kumkaribia ikiwa wanahisi kutokuwa salama au kuumizwa, au wanashuku kuwa mtu mwingine hayuko salama au ameumia); na

b. inahakikisha maelezo yao ya mawasiliano yanapatikana kwa watoto.

1.3 Wafanyakazi na Wajitolea

a. sikiliza watoto na uchukue kwa uzito kile watoto wanasema;

b. kuzungumza na watoto na vijana juu ya aina ya tabia, mitazamo au 'utamaduni' ambao wangependa kukuza katika kikundi chao; na

 © Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)

c. Wahimize watoto na vijana kuwa na maoni kuhusu yaliyomo kwenye programu na aina za shughuli wanazojihusisha.

Tafadhali angalia *Miongozo ya 2.6 ya Shughuli na Watoto na Vijana* sera kwa maelezo zaidi.

2. Wafanyakazi na Wajitolea

2.1 Uchunguzi, uteuzi na utangulizi wa wafanyikazi na wajitolea

Kanisa litafanya:

a. kufanya michakato ya uchunguzi kwa wafanyikazi wote na watu wa kujitolea;

b. kushiriki katika michakato ya uteuzi wa haki na ya uwazi kwa wafanyikazi wote na watu wa kujitolea;

c. kutoa utangulizi kwa wafanyikazi wote na watu wa kujitolea; na

d. kuajiri, kuchagua na kuingiza wafanyikazi wote na watu wa kujitolea kwa mujibu wa *Utaratibu wa 3.1 wa Wafanyikazi na Kujitolea.*

2.2 Mafunzo na Rasilimali za Wafanyikazi na Wajitolea

Kanisa litafanya:

a. kuhakikisha kuwa wafanyikazi na watu wa kujitolea wanakuza maarifa na ujuzi wa kuunda nafasi salama kwa kila mtu, haswa watoto na vijana;

b. kuhakikisha kuwa wafanyikazi na watu wa kujitolea wanapata habari juu ya kuunda nafasi salama na kwamba wote wanapata mafunzo yanayofaa kuhusu taratibu, miongozo na fomu zinazopatikana zinazorejelewa katika *Sera ya Kanisa Salama ya 2.1*;

c. kusaidia wafanyikazi na watu wa kujitolea na rasilimali za kutosha kuwawezesha kudumisha na kukuza nafasi salama kwa kila mtu, haswa watoto na vijana; na

d. kutekeleza *Utaratibu wa 3.1 kwa Wafanyikazi na Kujitolea.*

2.3 Viwango vya Tabia kwa Wafanyikazi na Wajitolea

Kanisa litafanya:

a. kutoa nafasi, programu na mahusiano ambayo ni salama kimwili, kihemko na kiroho;

b. wanahitaji wafanyikazi na watu wa kujitolea kuzingatia *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyikazi na Wajitolea* ambazo zinajumuisha viwango vinavyotarajiwa vya tabia kwa wale wanaojihusisha na huduma na watoto au watu walio katika mazingira magumu; na

c. tarajia wafanyikazi na watu wa kujitolea kufuata *Miongozo ya 2.6 ya Shughuli na Watoto na Vijana*.

 © Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)

3. Migogoro, Malalamiko na Wasiwasi wa Ulinzi wa Mtoto

3.1 Kujibu Wasiwasi wa Ulinzi wa Mtoto

Kanisa litafanya:

a. kuhakikisha kuripoti sahihi na kwa wakati unaofaa kwa maswala yote ya ulinzi wa watoto na malalamiko yoyote yanayohusiana na unyanyasaji wa kijinsia wa watoto na / au utovu wa nidhamu unaomhusisha mtoto kwa mujibu wa *Utaratibu wa 3.9 wa Kujibu Wasiwasi wa Ulinzi wa Mtoto*; na

b. Hakikisha kwamba masuala na malalamiko yote ya ulinzi wa watoto yataripotiwa kwa idara husika za serikali na, ikiwa ni lazima, polisi haraka iwezekanavyo.

3.2 Ushughulikiaji wa Malalamiko

Kanisa litafanya:

a. kujibu malalamiko kwa mujibu wa *Utaratibu wa 3.8 wa Kushughulikia Malalamiko dhidi ya Wafanyakazi na Kujitolea*; na

b. Pale ambapo kuna malalamiko kwamba mfanyakazi au mfanyakazi wa kujitolea amejihusisha na unyanyasaji, ikiwa ni pamoja na unyanyasaji wa kijinsia wa watoto na utovu wa nidhamu unaomhusisha mtoto, chukulia madai hayo kama madai yanayohusiana na ukiukaji mkubwa wa *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyakazi na Wajitolea* na ujibu kwa mujibu wa *Utaratibu wa 3.8 wa Kushughulikia Malalamiko Dhidi ya Wafanyakazi na Watu wa kujitolea*.

3.3 Kutatua migogoro

Katika tukio la kupokea malalamiko ambayo yanahusiana na ukiukaji mdogo wa *Kanuni za Maadili za 2.3 kwa Wafanyikazi na Watu wa Kujitolea* au malalamiko, Kanisa linaweza kuamua kujibu suala hilo kwa mujibu wa *Utaratibu wa 3.7 wa Kutatua Migogoro na Ukiukaji Mdogo wa Kanuni za Maadili*.

4. Mazingira salama

4.1 Mazingira ya Kimwili

© Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)

Kanisa litafanya:

a. kuteua Timu ya Kazi, Afya na Usalama kusaidia Kanisa kufuata mahitaji ya Kazi, Afya na Usalama;

b. hakikisha kwamba Wafanyakazi wa Kichungaji wanaolipwa na washiriki wote wa Timu ya Kazi, Afya na Usalama wamekamilisha mafunzo ya mtandaoni ya Huduma za Bima ya Baptist WHS (au mafunzo sawa);

c. kuzingatia athari za mazingira ya mwili juu ya uwezekano wa hatari kwa watoto na watu walio katika mazingira magumu;

d. kutambua na kushughulikia hatari zinazotokana na mazingira ya kimwili ambayo programu na shughuli hufanyika. Tazama *3.6 Utaratibu wa Usimamizi wa Hatari, 4.18 Fomu ya Tathmini ya Hatari*, *4.19 Mapitio ya Usimamizi wa Hatari*, na *4.20 Orodha ya Usalama;*

e. zingatia ikiwa wizara zozote inazounga mkono zina mazoea yanayofaa ya ulinzi wa watoto;

f. kuchukua hatua zinazofaa ili kuhakikisha usalama wa watoto na watu walio katika mazingira magumu wakati inatoa msaada wa moja kwa moja kwa huduma za ng'ambo (yaani, sio kupitia chombo husika cha Australia cha wizara ya ng'ambo), kwa mujibu wa Kiwango cha 4 cha Maadili ya Nje ya ACNC (hii ni pamoja na kuzingatia ikiwa kusaidia vituo vya watoto yatima nje ya nchi kunafaa); na

g. ikiwa Kanisa lina mali yoyote ya makazi ambayo inatambulika kuwa mali ya Kanisa (kwa mfano, jumba la kifahari lililo karibu na jengo la Kanisa), basi Kanisa litahakikisha kwamba watu wazima wote wa kawaida wanaoishi katika mali hiyo wanapata na kushikilia *kibali cha Ukaguzi wa Kufanya Kazi na Watoto* kwa muda wote wa makazi yao.

4.2 Mazingira ya Mtandaoni

Kanisa litafanya:

a. kuhakikisha kuwa mazingira ya mtandaoni yanakuza usalama na ustawi na kupunguza fursa kwa watoto na vijana kudhurika; na

b. kukuza tabia salama mkondoni katika mawasiliano yoyote ya elektroniki.

Tafadhali angalia *Miongozo ya 2.6 ya Shughuli na Watoto na Vijana* sera kwa maelezo zaidi.

5. Usimamizi wa hatari

5.1 Watu wa Wasiwasi

Kanisa litasimamia mtu yeyote aliyetambuliwa kama Mtu wa Wasiwasi kwa mujibu wa *Jibu la Kibaptisti la Australia kwa Watu wa Wasiwasi.*

5.2 Tathmini ya Hatari

Kanisa litafanya:

a. hakikisha kwamba viongozi wa huduma wanakamilisha na kuweka rekodi ya tathmini ya hatari kuhusiana na programu au shughuli yoyote inayofanywa katika, kwa au na Kanisa:
   - kwa shughuli za kawaida, tathmini ya hatari itafanywa angalau kila mwaka na wakati wowote kuna mabadiliko makubwa katika shughuli za programu, mahudhurio au eneo; na
   - kwa shughuli maalum au 'mara moja', tathmini ya hatari kwa shughuli hiyo 'moja' itakamilika;

b. kuhakikisha kwamba tahadhari zinazofaa na zinazofaa zinachukuliwa ili kushughulikia hatari zilizotambuliwa kama sehemu ya tathmini ya hatari (wakati wa kuzingatia ni hatua gani zinazofaa, Kanisa litazingatia uwezekano wa tukio kutokea, uzito wa matokeo na ugumu wa kuepuka hatari);

c. angalau kila mwaka, hakikisha kuwa Timu ya Afya na Usalama Kazini inakagua tathmini ya hatari na kutoa maoni yanayofaa kwa kila eneo la wizara; na

d. Hifadhi fomu za tathmini ya hatari katika eneo salama kwa muda wa angalau miaka 45 (ikiwezekana (miaka 100).

5.3 Mpango Salama wa Usimamizi wa Hatari za Kanisa

Kanisa litafanya:

a. kama sehemu ya mchakato wa tathmini ya hatari ya kila mwaka iliyoainishwa katika sehemu ya 5.2 hapo juu, zingatia hatari kwa watoto na watu wazima walio katika mazingira magumu;

b. angalau kila mwaka, hakikisha kwamba Timu ya Kanisa Salama inakagua sehemu ya tathmini ya hatari inayohusiana na hatari kwa watoto na watu wazima walio katika mazingira magumu na kutoa maoni yanayofaa kwa kila eneo la huduma;

c. wanahitaji wafanyikazi na watu wa kujitolea kutii *Miongozo ya 2.6 ya Shughuli na Watoto na Vijana*;

d. kuzingatia kwa uangalifu na kushughulikia ufichuzi wowote uliopokelewa kwenye *Hojaji ya Uchunguzi (4.2, 4.3, 4.4* na *4.5)*; na

e. hakikisha kwamba mfanyakazi yeyote au kujitolea katika kazi inayohusiana na watoto ambaye ni hatari kubwa kwa watoto ataondolewa kwenye jukumu lao kwa mujibu wa vifungu vya Kushindwa Kulinda vilivyoainishwa katika Kifungu cha 43B cha *Sheria ya Uhalifu ya NSW 1900*.

 © Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)

6. Wahusika wa Tatu na Mashirika Yanayohusiana

Kanisa litafanya:

a. kuhitaji mtu yeyote wa tatu (mpangaji au mtu wa nje anayetumia mali ya Kanisa) ambaye hutoa huduma kwa watoto na/au vijana kutoa uthibitisho wa maandishi wa kufuata kwao Viwango vya Usalama wa Mtoto angalau kila mwaka; na

b. hakikisha kwamba vyombo vyovyote vinavyohusiana (chombo chochote au programu ambayo ni, au inawakilishwa kama, huduma ya Kanisa) inatii Viwango vya Usalama wa Mtoto ikiwa ni pamoja na ripoti za kila mwaka kwa baraza la utawala kuhusu usalama wa watoto.

7. Utunzaji wa kumbukumbu

Kanisa litahifadhi rekodi zote zilizoandikwa kwa kiwango cha chini cha miaka 45 (ikiwezekana miaka 100), kwa nakala ngumu na / au elektroniki kwa njia salama.

Aina ya rekodi	**Njia inayohitajika**
Taarifa nyeti	Rekodi zitahifadhiwa kwa njia ya kulinda usiri na kufikiwa tu na idadi ndogo ya watu walioidhinishwa (kwa mfano, *4.2, 4.3, 4.4 na 4.5 Hojaji za Uchunguzi, 4.1 Fomu za Wasiwasi wa Kanisa Salama* au ripoti za tukio).
Nakala ngumu	Rekodi zitahifadhiwa katika eneo salama kwa kuzingatia ufikiaji na hali halisi ya rekodi.
Elektroniki	Rekodi zitahifadhiwa kwa njia ya kuhakikisha usalama na kuruhusu ufikiaji unaoendelea.

Rekodi ambazo bidhaa hii inatumika ni pamoja na, lakini sio mdogo kwa:

a. rekodi za uendeshaji kama vile fomu za habari za wizara, rekodi za mahudhurio, orodha za wafanyikazi / kujitolea, maelezo ya nafasi, tathmini za hatari;

b. rekodi za wafanyikazi na kujitolea (kama ilivyoainishwa katika *Utaratibu wa 3.1 wa Wafanyikazi na Kujitolea*);

c. rekodi za jumla za usalama wa watoto kama vile *Daftari la Kanisa Salama*, ahadi ya kila mwaka ya Kanisa salama na watu wengine na vyombo vinavyohusiana, nakala za tarehe za Sera hii na taratibu, fomu na miongozo husika, mara kwa mara; na

 © Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)

d. rekodi maalum za matukio ya usalama wa watoto kama vile Fomu yoyote ya *4.1 ya Wasiwasi wa Kanisa Salama* iliyojazwa, hati nyingine yoyote inayohusiana na kuripoti tukio au kushughulikia malalamiko, na maelezo yoyote ya wakati mmoja kuhusu maamuzi ya kuripoti.

Tafadhali angalia Sera ya *Faragha ya 2.9* kwa maelezo zaidi.

8. Mapitio na Uwajibikaji

8.1 Mapitio ya ndani

Kanisa litapitia sera hii kila mwaka.

8.2 Uwajibikaji wa nje

Kanisa litatafuta ushauri kutoka na kuwasiliana na Makanisa ya Kibaptisti ya NSW & Meneja wa Viwango vya Huduma ya ACT kuhusiana na tukio lolote la usalama na ustawi linalohusiana na ripoti ya polisi, ripoti ya lazima, madai ya mwenendo yanayoripotiwa, madai ya kisheria, ripoti salama ya kazi, na / au malalamiko yoyote juu ya Waziri Aliyeidhinishwa au Anayetambuliwa.

Tafadhali angalia *Utaratibu wa 3.8 wa Kushughulikia Malalamiko dhidi ya Wafanyikazi na Wajitolea* na Utaratibu *wa 3.9 wa Kujibu Wasiwasi wa Ulinzi wa* Mtoto kwa maelezo zaidi.

Kufuatia marekebisho kutoka kwa Ofisi ya Mlezi wa Watoto ambayo yalitekelezwa tarehe 1 Machi 2020 tunaomba hati hii isainiwe na Wazee, Mashemasi na kila Kiongozi wa Huduma ya kanisa, pamoja na kila mtu anayefanya kazi na watoto ndani ya kanisa.

Jina: ..... Imesainiwa: .....

Tarehe: .....

 © Kanisa la Baptist la NSW & ACT (1 Novemba 2023)